

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кирилловская средняя школа имени Героя Советского Союза Л.И.Головлева»

ПРИКАЗ

от 02.09.2024

№ 126-ОД

Об организации горячего питания
на 2024 -2025 учебный год

На основании законов РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27.02.2007 № 54 «О мерах по совершенствованию санитарно-эпидемиологического надзора за организацией питания в образовательных учреждениях», от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся, воспитанников образовательных учреждений», СанПиН 2.3.2.1324- 03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2003 № 98), СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45), СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189), Порядок организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области от 05.09.2022 № 1255 (в редакции постановлений Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области от 13.01.2023 № 10), Устава Учреждения, договоров по организации питания учащихся с участием родителей (законных представителей) в целях создания условий, гарантирующих охрану, укрепление здоровья обучающихся, организацию их, а также дальнейшего совершенствования организации питания учащихся в 2024 -2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся 1 -4 классов (завтраки) за счет средств Федерального бюджета 5 -11 классов (завтраки и обеды) за счет средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, учащихся категории ОВЗ за счет средств бюджета Смоленской области со 03.09.2024г.
2. Назначить Романенкову Л.В., старшего вожатого, ответственной за организацию горячего питания, выполнения СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»
3. Утвердить график приема пищи обучающимися в школьной столовой (приложение № 1).
4. Утвердить положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.
5. Утвердить план работы по обеспечению качественного питания обучающихся.
6. Романенковой Л.В., старшему вожатому производить:
 - информирование классных руководителей в течение учебного года о порядке организации горячего питания;
 - подачу ежедневной заявки о количестве питающихся учащихся для столовой на текущий день до 8.30;
 - ведение табеля посещаемости столовой обучающимися классов и сдачу его в бухгалтерию до 30 числа ежемесячно;

- осуществлять по истечении текущего месяца сверки по фактической посещаемости учащихся, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным;
- сопровождение и присутствие в столовой при получении пищи обучающимися.

7. Возложить на классных руководителей 1 –11 классов ответственность за информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об организации питания и сбор с родителей квитанций об оплате питания.

8. Утвердить состав бракеражной комиссии:

- Романенкова Л.В., старший вожатый – председатель комиссии;
- Васильева Г.В., социальный педагог – член комиссии;
- Работник ФАПА (по согласованию)

9. Бракеражной комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о бракеражной комиссии, а также:

- осуществлять контроль за соблюдением качественного рационального питания учащихся;
- следить за разнообразием меню, сроком реализации и качеством продуктов;
- осуществлять контроль за наличием и соответствием сертификатов продуктов питания поставляемых в школьную столовую .
- производить регулярное взвешивание порций;
- следить за соблюдением Примерного цикличного меню для организации питания детей в МБОУ «Кирилловская средняя школа»;
- следить за ведением бракеражных журналов, а также санитарно - гигиеническим состоянием школьной столовой;
- следить за соблюдением требований СанПиН 2.4.5.2409 -08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

10. Возложить на Ковалеву Н.В., заведующую хозяйством, ответственность за санитарное состояние столовой.

11. Создать общественную комиссию по проверке организации и качества питания, обучающихся в составе:

- Романенкова Л.В., старший вожатый
- Борисова О.П., председатель совета родителей,
- Алексеенков И., председатель совета обучающихся;
- Васильева Г.В., социальный педагог.
- Работник ФАПА (по согласованию)

12. Ответственность за выполнение настоящего приказ возложить на Романенкову Л.В.

13. Контроль за работой по организации горячего питания и исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Галицких Л.А.

С приказом ознакомлены:

Романенкова Л.В.

Ковалева Н.В.

Ялпаева В.Н.

Николаева Е.Л.

Плетнева С.М.

Левченкова С.Л.

Каблак О.В.

Кованов А.В.

Николаева Е.Л.

Отрокова Н.В.

Жакова Т.Н.

Хлусова Н.Н.

Пчелкина А.С.